

สำนักงานท้องถิ่น
ที่ พร ๐๐๒๓.๓/ว ๑๖๙



ศาลากลางจังหวัดแพร่
ถนนไชยบูรณ์ พร ๕๔๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนาณุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานธนาณุบาลประจำภาคและประจำเขต

เรียน นายอำเภอเมืองแพร่ นายอำเภอทอง และนายกเทศมนตรีเมืองแพร่

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๑.๕/ว ๑๗๓๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) ได้แจ้งประกาศการรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนาณุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานธนาณุบาลประจำภาคและประจำเขต โดยกำหนดจัดส่งใบสมัคร การจัดทำข้อเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน ข้อมูลเครดิต ถึงสำนักงาน จ.ส.ท. ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

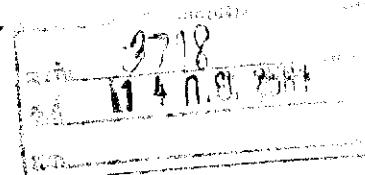
จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอ แจ้งเทศบาลตำบลซึ่งมีสถานธนาณุบาลในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายไชคติ ออมรรักษ์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดแพร่

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทรศัพท์ ๐-๕๔๕๓-๔๗๗๙, ๐-๕๔๕๓-๔๕๐๔ - ๕ ต่อ ๓๐๒ โทรสารต่อ ๓๐๓
www.phraealocal.go.th

๑๓ ก.ย. ๒๕๖๑



จังหวัดพาร์	๘๓๒๙
วันที่	๑๓ ก.ย. ๒๕๖๑
หน้า	๑๔

ที่ มหาดไทย ๑๗๗๔

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานะนิรบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนพระราชสีมา เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานะนิรบุคคลประจำภาคและประจำเขต

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด (ยกเว้นจังหวัดนึ่งกาง)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง ประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานะนิรบุคคลประจำภาคและประจำเขต

ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

๒. ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้จัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานะนิรบุคคลประจำภาคและประจำเขต จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการจัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (จ.ส.ท.) ในการประชุม
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ มีมติเห็นชอบในการดำเนินการคัดเลือกผู้จัดการสถานะนิรบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานะนิรบุคคลประจำภาคและประจำเขต

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอเรียนว่า
ประธานกรรมการจัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศรับสมัครการคัดเลือก
ผู้จัดการสถานะนิรบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานะนิรบุคคล
ประจำภาคและประจำเขต จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานะนิรบุคคล
ดำเนินการรวมจัดส่งใบสมัคร การจัดทำข้อเสนอวิธีทัศน์และผลงาน ข้อมูลเครดิติต (Credit Bureau)
ถึงสำนักงาน จ.ส.ท. ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานะนิรบุคคลทุกแห่ง
พิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการจัดการสถานะนิรบุคคล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ฝ่ายธุรการ

โทร. ๐ - ๒๒๔๔ - ๘๓๘๑

โทรสาร ๐ - ๒๒๔๔ - ๘๓๘๒

www.lgp.go.th

ผู้ประสานงาน นายกันตินันท์ แพทัยประเสริฐ ๐๙ ๘๕๕๒ ๖๓๕๙



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการจัดการ
สถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เรื่อง ประกาศรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน จ.ส.ท.) จะดำเนินการรับสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขตแทนตำแหน่งที่ว่าง

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ (๖) ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การส่งเสริมการดำเนินงานกิจการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ และข้อ ๑๒ ของระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต จึงประกาศรับสมัคร การคัดเลือกดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์และวิธีการการคัดเลือกผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค

๑.๑ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

- (๑) ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค
(๒) มีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลที่อยู่ในเขต อำนาจการตรวจ

๑.๒ กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

- (๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
(๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือหากเคยถูกลงโทษทางวินัย ต้องพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี
(๓) อัตราค่าจ้างถึงขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค (เงินค่าจ้างขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค ๓๒,๕๑๐ บาท)

๑.๓ กำหนดวิธีการคัดเลือก คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

- (๑) การสอบเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการ
(๑) ข้อสอบปรนัย ๕๐ ข้อๆ ละ ๑ คะแนน จำนวน ๕๐ คะแนน
(๒) ข้อสอบอัตนัย ๒ ข้อๆ ละ ๒๕ คะแนน จำนวน ๕๐ คะแนน

- (๒) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน พิจารณาจาก ความอาวุโส ภูมิการศึกษา ความประพฤติและการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพ ปฏิภาณไหวพริบ และข้อมูลเครดิต (Credit Bureau)

๓) การจัดทำและนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ข้อเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๗๐ คะแนน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย เอกสารนำเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๓๕ คะแนน และการนำเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๓๕ คะแนน

โดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจัดทำวิสัยทัศน์หัวข้อ “บทบาทและหน้าที่ของผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคกับการพัฒนาสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางการบริหาร ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของงานรวมทั้งต้องส่งเสริมการนำแนวคิด ไปปฏิบัติหน้าที่

ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ และใช้แบบอักษร TH SarabunIT ๕ ขนาด ๑๖ และมีจำนวนบรรทัดไม่ต่ำกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๓ เล่ม

- การจัดทำผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๓๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต โดยนำเสนอข้อมูลผลงานในเชิงประจำปี ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี และสามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างที่ดี (Best Practice) ให้กับสถานธนานุบาลอื่นหรือพนักงานสถานธนานุบาลอื่นได้ จำนวน ๑ ผลงาน จำนวน ๓ เล่ม โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่มรวมกับวิสัยทัศน์และนำไปไว้หลังสุด

ความยาวไม่ต่ำกว่า ๔ หน้ากระดาษ A ๔ มีขนาดตัวอักษร TH SarabunIT ๕ ขนาด ๑๖ และมีจำนวนบรรทัดต้องไม่น้อยกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด (ไม่รวมเอกสารประกอบ)

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลเป็นผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

๒.๑ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

(๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสถานธนานุบาลประจำเขต

(๒) มีหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมการปฏิบัติงานของพนักงานสถานธนานุบาลที่อยู่ในเขต

อำนาจการตรวจ

๒.๒ กำหนดคุณสมบัติของผู้มีสิทธิ

(๑) ดำรงตำแหน่งเป็นผู้จัดการสถานธนานุบาลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย หรือหากเคยถูกลงโทษทางวินัย ต้องพ้นกำหนดโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี

(๓) อัตราค่าจ้างถึงขั้นต้นของตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต (เงินค่าจ้างขั้นต้นของตำแหน่ง ๒๔,๐๑๐ บาท)

๒.๓ กำหนดวิธีการคัดเลือก คะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน

(๑) การสอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยวิธีการ

(๑) ข้อสอบปรนัย ๕๐ ข้อๆ ละ ๑ คะแนน จำนวน ๕๐ คะแนน

(๒) ข้อสอบอัตตันย์ ๒ ข้อๆ ละ ๒๕ คะแนน จำนวน ๕๐ คะแนน

ประกอบด้วยเนื้อหาวิชา ดังนี้

- ความรู้ความสามารถที่ว่าไปเกี่ยวกับทฤษฎีการบริหาร เศรษฐกิจ การเมือง สังคม

เหตุการณ์ปัจจุบัน

- กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการสถานธนานุบาล

/ (๒) การประเมิน ...

๒) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
พิจารณาจาก ความอาวุโส วุฒิการศึกษา ความประพฤติและการปฏิบัติงาน บุคลิกภาพ ปฏิภาณไหวพริบ
และข้อมูลเครดิต (Credit Bureau)

๓) การจัดทำและนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

- ข้อเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๗๐ คะแนน โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ประกอบด้วย
เอกสารนำเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๓๕ คะแนน และการนำเสนอวิสัยทัศน์ จำนวน ๓๕ คะแนน

โดยให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกจัดทำวิสัยทัศน์หัวข้อ “บทบาทและหน้าที่
ของผู้ตรวจสอบสถานะฐานบุลประจําเขตกับการพัฒนาสถานะฐานบุลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ต้องแสดงถึงความรู้ สมรรถนะทางการบริหาร
ความคาดหวัง เป้าหมาย แนวทางการดำเนินการ และการแก้ไขปัญหาต่างๆ ของงานรวมทั้งต้องส่งเสริมการนำแนวคิด
ไปปฏิบัติหน้าที่

ความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A4 และใช้แบบอักษร TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖
และมีจำนวนบรรทัดไม่ต่ำกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๓ เล่ม

- การจัดทำผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๓๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต
โดยนำเสนอข้อมูลผลงานในเชิงประจักษ์ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี และสามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างที่ดี
(Best Practice) ให้กับสถานะฐานบุลอื่นหรือพนักงานสถานะฐานบุลอื่นได้ จำนวน ๑ ผลงาน จำนวน ๓ เล่ม
โดยให้จัดทำเป็นรูปเล่มรวมกับวิสัยทัศน์และนำไปไว้หลังสุด

ความยาวไม่ต่ำกว่า ๔ หน้ากระดาษ A4 มีขนาดตัวอักษร TH SarabunIT ๙ ขนาด ๑๖
และมีจำนวนบรรทัดต้องไม่น้อยกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด (ไม่รวมเอกสารประกอบ)

๓. กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ จะแจ้งให้ทราบพร้อมประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับ
การคัดเลือก

๔. กำหนดวันรับสมัคร

๔.๑ รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๒ กันยายน ๒๕๖๑

๔.๒ ให้ผู้ตรวจสอบสถานะฐานบุลประจําเขตและผู้จัดการสถานะฐานบุลระดับทั่วไป
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนยืนในสมัครตามแบบต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามที่สำนักงาน จ.ส.ท. กำหนดไว้ข้างต้น
ดำเนินการ ดังนี้

๑) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมใบสมัครส่งถึงสำนักงาน จ.ส.ท. ภายในวันที่
๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

๒) จัดส่งข้อเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน จำนวน ๓ เล่ม ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

๓) จัดส่งข้อมูลเครดิต (Credit Bureau) ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

เมื่อสำนักงาน จ.ส.ท. ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนแล้ว
จะประกาศรายชื่อของผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกตามลำดับเลขที่ใบสมัครที่ส่งสำนักงาน จ.ส.ท. และจะประกาศ
วัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยติดประกาศ ณ สำนักงาน จ.ส.ท. กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และแจ้ง^๑
ไปยังสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดทุกจังหวัด รวมทั้งเว็บไซต์ของสำนักงาน จ.ส.ท. (www.lgp.go.th)
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๖. การประกาศผลการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสิน

สำนักงาน จ.ส.ท. จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดในกรณีที่มีผู้ได้รับคะแนนรวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้คะแนนการสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า ถ้าได้คะแนนการจัดทำนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงานมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

เกณฑ์การตัดสินผู้ผ่านการคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้สอบการสอบข้อเขียนได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ การประเมินความเหมาะสมสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ การจัดทำและนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงานได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ เมื่อร่วมคะแนนทุกวิชาจะต้องได้คะแนนรวมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

เมื่อมีการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เมื่อได้มีการแต่งตั้งครบจำนวนที่ต้องการแล้ว บัญชีนี้ต้องเป็นอันยกเลิก

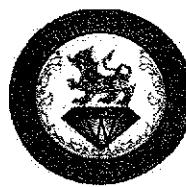
๗. การแต่งตั้ง

การแต่งตั้งการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานธนานุบาลประจำภาคและประจำเขต สำนักงาน จ.ส.ท. จะแต่งตั้งจากบัญชีผู้ที่ได้รับการคัดเลือกได้ในตำแหน่งนั้น โดยบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีการคัดเลือกได้เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง สำหรับการแต่งตั้งต้องมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน ในตำแหน่งผู้ตรวจราชการสถานธนานุบาลประจำภาค วงเงินค้ำประกัน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ผู้ตรวจราชการสถานธนานุบาลประจำเขต วงเงินค้ำประกัน ๒๐๐,๐๐๐ บาท

สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะดำเนินการคัดเลือกด้วยความโปร่งใส ยุติธรรม และเสมอภาค ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่านได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้ โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้ประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบด้วย

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ประธานกรรมการจัดการสถานธนานุบาล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



ใบสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานีนาบุลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานีนาบุลาประจำภาค

ประวัติส่วนบุคคล

๑. ชื่อ นามสกุล
๒. วันเดือนปีเกิด วันที่ เดือน พ.ศ. อายุปัจจุบัน ปี เดือน
(นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง สถานีนาบุลา
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๔. ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานีนาบุลาประจำเขตปัจจุบัน (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๕. ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานีนาบุลาประจำเขตครั้งแรก (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๖. เป็นผู้จัดการสถานีนาบุลาครั้งแรก (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๗. วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุข้ารับการปฏิบัติหน้าที่
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๘. อัตราเงินค่าจ้างปัจจุบัน บาท (ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑)
๙. วุฒิการศึกษา ที่ได้รับ () ปริญญาโท
() ปริญญาตรี
() ต่ำกว่าปริญญาตรี
๑๐. พฤติกรรมทางวินัย
 - เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโทษ
 - กำลังอยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจพบว่าข้อความข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานีนาบุลาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเลิกใบสมัครและดำเนินการทำวินัยได้ตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกประการและเป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถ ความหมั่นเพียร ความซื่อสัตย์ สุจริต มีความเชี่ยวชาญด้านทรัพย์ สมควรให้เข้ารับคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานีนาบุลาประจำภาคได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ความเห็นของนายกเทศมนตรี
(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.	(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.



ใบสมัครการคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

ประวัติส่วนบุคคล

๑. ชื่อ นามสกุล
๒. วันเดือนปีเกิด วันที่ เดือน พ.ศ. อายุปัจจุบัน ปี เดือน
(นับถึงวันที่ปีครับสมัคร)
๓. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง สถานธนานุบาล รวมเวลา ปี เดือน
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๔. ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการ สถานธนานุบาลประจำเขตปัจจุบัน (นับถึงวันปีครับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๕. ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตครั้งแรก (นับถึงวันปีครับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๖. เป็นผู้จัดการสถานธนานุบาลครั้งแรก (นับถึงวันปีครับสมัคร)
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๗. วัน/เดือน/ปี ที่บรรจุเข้ารับการปฏิบัติหน้าที่
เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. รวมเวลา ปี เดือน
๘. อัตราเงินค่าจ้างปัจจุบัน บาท (ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๑)
๙. วุฒิการศึกษา ที่ได้รับ () ปริญญาโท
() ปริญญาตรี
() ต่ำกว่าปริญญาตรี
๑๐. พฤติกรรมทางวินัย
-เคยถูกลงโทษทางวินัยระดับโภชนา不堪
-กำลังอยู่ในระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย

ขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้น เป็นความจริงทุกประการ หากมีการตรวจสอบว่าข้อความข้างต้นเป็นเท็จ ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเลิกใบสมัครและดำเนินการทางวินัยได้ตามที่เห็นสมควร

(ลงชื่อ) ผู้สมัคร

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่ เดือน พ.ศ.

ขอรับรองว่า ผู้สมัครมีคุณสมบัติครบถ้วนทุกประการและเป็นผู้มีความประพฤติ ความรู้ ความสามารถ ความยั่งยืนเพียง ความเชื่อถือได้ สุจริต มีความเชี่ยวชาญด้านทรัพย์ สมควรให้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขตได้

คำรับรองของผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ความเห็นของนายกเทศมนตรี
.....
(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.	(ลงชื่อ) (.....) ตำแหน่ง วันที่ เดือน พ.ศ.

แนวทางในการเขียนวิสัยทัศน์และผลงาน แบบท้ายประกาศการรับสมัครคัดเลือก

ผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

ตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค หรือตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

ก. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

๑. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

๑.๑ ปกหน้า

๑.๒ คำนำ

๑.๓ สารบัญ

๑.๔ วิสัยทัศน์การปฏิบัติงาน

๑.๕ แนวคิด ความคาดหวัง เป้าหมาย ความตั้งใจ แนวทางปฏิบัติเพื่อบรรลุเป้าหมาย

๑.๖ กลยุทธ์ในการปฏิบัติงานและการประสานงาน

๑.๗ ความประพฤติและการวางแผนตัวในตำแหน่ง

๑.๘ บทสรุปหรือข้อเสนอแนะ

๑.๙ เอกสารอ้างอิง

มีความยาวไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A4 และไฟล์แบบอักษร TH SarabunIT ๕ ขนาด ๑๖ และมีจำนวนบรรทัดไม่ต่ำกว่าหน้าละ ๒๔ บรรทัด โดยจัดพิมพ์และจัดทำรูปเล่มให้เรียบร้อย จำนวน ๓ เล่ม

๒. รูปแบบการเขียนข้อเขียนเกี่ยวกับวิสัยทัศน์

การเขียนข้อเขียนเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ให้ผู้จัดการผู้อุปถัมภ์ในเกณฑ์ได้รับการพิจารณาดำเนินการเกี่ยวกับการเขียนข้อเขียนเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ ดังนี้

- ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนด

- ผลงานที่นำมาเขียนจะต้องเป็นผลงานของตัวเอง ซึ่งสามารถตรวจสอบได้

- ข้อเสนอที่เขียนควรนำมาจากหลักการทางวิชาการ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานโดยให้มีลักษณะที่เป็นรูปธรรมและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ รวมทั้งอาจยกตัวอย่างมาประกอบพอสังเขปเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น

ข. ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

องค์ประกอบการจัดทำรูปแบบและนำเสนอผลงานในอดีตที่ภาครัฐมิใช่

๑. ชื่อผลงาน

๒. ช่วงระยะเวลา

๓. ที่มาของผลงานที่ประสบความสำเร็จ

ต้องแสดงให้เห็นว่าผลงานที่นำเสนอ มีที่มาอย่างไร เช่น ความคิดสร้างสรรค์ หรืองานในความรับผิดชอบตามตำแหน่งหน้าที่

๔. สรุปขั้นตอนในการดำเนินการ

ต้องแสดงให้ชัดเจนว่าในการดำเนินการนั้นเป็นอย่างไร และแต่ละขั้นตอนดำเนินการเช่นไร มีปัญหาอุปสรรคหรือไม่ ทั้งนี้ ควรบรรยายให้เห็นว่าในการดำเนินการนั้น ได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ระเบียบ กฎหมายใดในการทำให้ผลงานนั้นประสบความสำเร็จ

๕. การนำเสนอผลงานไปใช้ประโยชน์

ต้องแสดงให้เห็นว่าผลงานเกิดประโยชน์ต่อประชาชน และต่อองค์กรอย่างไร

๖. ภาคผนวก

มีเอกสารหลักฐานที่ใช้อ้างอิงว่าผลงานที่นำเสนอเป็นผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานจริง เช่น รูปถ่ายผลงาน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต โดยนำเสนอ ข้อมูลผลงานเชิงประจักษ์ ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างที่ดี (Best Practice) ให้กับ สถานศึกษาอื่นหรือพนักงานสถานศึกษาอื่นได้ จำนวน ๑ ผลงาน จำนวน ๓ เล่ม โดยให้จัดทำเป็น รูปเล่มรวมกับวิสัยทัศน์และนำไปไว้หลังสุด

ผลงานที่จัดทำมีความยาวไม่ต่ำกว่า ๔ หน้ากระดาษ A ๔ มีขนาดตัวอักษร TH SarabunIT ๘ ขนาด ๑๖ และมีจำนวนบรรทัดต้องไม่ต่ำกว่าหน้าละ ๒๘ บรรทัด (ไม่รวมเอกสารประกอบ)

ทั้งนี้ ให้จัดทำเป็นรูปเล่มรวมกับวิสัยทัศน์ และนำไปไว้หลังสุด

(ตัวอย่างปกหน้า)

การจัดทำและนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน

ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และผลงานการปฏิบัติงาน

ในการรับสมัครคัดเลือกผู้จัดการสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งให้ในระดับที่สูงขึ้น

ตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาค หรือ ตำแหน่งผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำเขต

เสนอโดย

นาย/นาง/นางสาว

ตำแหน่ง

หมายเหตุ : ผู้สมัครฯ จะต้องนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงานของผู้สมัครฯ ที่เกี่ยวกับตำแหน่งที่ตนสมัครเข้ารับ^{การคัดเลือกฯ เท่านั้น (ไม่ใช่วิสัยทัศน์และผลงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น/สำนัก/กอง หรือ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด)}

บทบาทและหน้าที่ของ
ผู้ตรวจการสถานธนานุบาลประจำภาคหรือประจำเขต
กับการพัฒนาสถานธนานุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(ตามตำแหน่งที่สมัคร)

การจัดทำผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

สารบัญ

หน้า

คำนำ

หัวข้อที่น่าสนใจ

- ๑.
- ๒.
- ๓.
- ๔.
- ๕.
- ๖.

บทสรุปและข้อเสนอแนะ

เอกสารอ้างอิง

ตัวอย่างข้อเสนอการนำเสนอวิสัยทัศน์และผลงาน
ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์และผลงานในการดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ

๑. คำนำ

.....
.....
.....

๒. หลักการและเหตุผล

.....
.....
.....

๓. บทวิเคราะห์/แนวความคิด/ข้อเสนอ

.....
.....
.....

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....

๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

.....
.....
.....